

令和8年度 井原市民病院職員募集要項

(正職員、事務職・診療報酬請求事務)

1. 職種及び採用予定人員

職 種	採用予定人員	備 考
事務職 (診療報酬請求事務)	若干名	正職員

2. 採用時期 随時

3. 応募資格等

職 種	年 齢	資格・免許等
事務職	昭和56年4月2日以降に 生まれた人	高等学校卒業程度以上の学力を有する人 (診療報酬請求事務経験者優先)

上記のほか、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は受験できません。

(禁固以上の刑に処せられた者、政府を暴力で破壊することを主張する政党・団体への加入者 等)

4. 採用試験及び合格発表

(1) 試験日 随時 (希望に応じて日程調整)

(2) 試験方法

科 目	形 式	時 間	内 容 等
作文試験	記 述	60分	当日出題される課題について、800字以内で記述
面接試験	口 述	30分程度	病院職員による面接

※試験日程や当日の詳細等については、申込締切後、受験申込者に対して別途通知します。

(3) 合格発表 随時 (試験後、概ね2～3週間程度で、合否結果を文書にて通知)

5. 受験申込書等の入手方法

提出書類は、井原市民病院ホームページよりダウンロードしていただけます。

郵便で受験申込書等を請求する場合は、封筒の表に「採用試験受験申込書請求」と朱書きし、切手を貼った返信用封筒 (宛て先明記) を同封して、下記の申込先へ請求してください。

6. 受験申込等

(1) 提出書類

① 受験申込書、履歴書

ア. 申込書及び履歴書は、黒のボールペンを使用し、楷書で丁寧に自書してください。

イ. 写真は、申込前3ヶ月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのものを貼付願います。

(2) 申込受付期間・方法

① 受付期間 随時 (採用決定により、受付を終了する場合があります。)

② 受付方法 持参又は郵送

- *持参の場合は、8時30分から17時15分まで
(土曜日、日曜日及び祝日を除く)
- *郵送の場合は、書留又は簡易書留によること

(3) 申込先

〒715-0019 岡山県井原市井原町1186番地
井原市立井原市民病院 事務部 総務課

7. 給与等

(1) 「井原市病院企業職員給与規程」により支給します。(令和8年4月1日現在)

①給与月額 (基本給(初任給))

大学卒 232,000円
短大卒 216,500円
高校卒 200,300円

*職歴等を有する人は、それぞれの条件により加算制度があります。

②諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等をそれぞれの条件により支給します。

③昇給 年1回(1月)

(2) 勤務時間及び休暇等

- ・勤務時間：1週間について38時間45分
(始業時刻：8時30分、終業時刻：17時15分、休憩時間：12時～13時)
- ・休日：原則として、土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始
(必要に応じて、振替勤務や当直業務への従事有)
- ・休暇：年次有給休暇、病気休暇、特別休暇及び介護休暇
(その他、育児休業等の制度有)

(3) 福利厚生

- ・岡山県市町村共済組合加入(健康保険、厚生年金等)
- ・退職金制度有

8. その他

病院見学についてもお気軽にご相談ください。ご都合にあわせて日程調整します。

◎不明なことがありましたら、下記までお問い合わせください。

【問い合わせ先】 TEL 0866-62-1133

井原市民病院 事務部 総務課 採用担当

井原市民病院ホームページ：<http://www.ibarahp.jp/>